

Afrekening Maribel

Afrekening

- 330.01.10 - MAR2 - 2021

Betaalde voorschotten

Trimester	Resultaat
1/2021	19332,50 €
2/2021	19332,50 €
3/2021	19332,50 €
4/2021	24165,63 €

Betaalde voorschotten: 82 163,13 €

Betaalde voorschotten

Dossiernummer – Paritair Comité – subsidiebron – jaar waarop de afrekening betrekking heeft

Saldo per werknemer

De onderstaande lijst bevat maximaal 100 items. Om alle gegevens te raadplegen, verwijzen wij u naar het bijgevoegde Excel-document.

Werknemer	Begindatum	Betaalde uren	Plafond	Loonkost
	13/04/2020	1991,20	40700,00 €	71390,67 €
	01/09/2018	1976,00	40700,00 €	52881,13 €
	01/08/2021	418,00	40700,00 €	10900,23 €

Saldo per werknemer

Werknemers op alfabetische volgorde die door de sociale Maribel gesubsidieerd worden.

Afhankelijk van de sector, kan het aantal kolommen variëren op je afrekening. Heb je hierover vragen, aarzel dan niet om het Fonds Sociale Maribel te contacteren.

Goed de uren en loonkost controleren

Totaal overzicht

In geval van een negatief saldo, zal dit bedrag in het rood verschijnen en moet dit binnen de 30 dagen na ontvangst van de afrekening teruggestort worden aan de Kamer (bankrekening n° BE65 0015 4071 8896). U vermeldt uw dossiernummer in de bankmededeling alsook de betrokken schijf waarvoor u de terugstorting doet.

Toegekende VTE	Plafond per vte	Gerealiseerde VTE	Geplafondeerde loonkost	Loonkosten per werkgever	Gerealiseerde	Resultaat
2.500000	40700,00 €	2.210727	89976,59 €	135172,03 €	88,43%	89976,59 €

Totaal ten laste van het fonds: 89 976,59 €
Betaalde voorschotten: 82 163,13 €
Saldo: 7 813,46 €

Het bedrag dat het Fonds subsidieert kan nooit hoger zijn dan het totaal van de opgegeven loonkost opgegeven door de werkgever.

Totaal overzicht

Deze tabel bevat een overzicht van de Maribelmiddelen waarop je recht hebt.

Vragen? Lees aandachtig onze begeleidende nota bij deze afrekening.

Bankrekening

Als je bankrekeningnummer gewijzigd is, vergeet ons dit dan niet te melden via het Formulier F11 in Extranet.

NEW

In Extranet, kan je in het toekenningsdossier ook de afrekening opvolgen, controleren en valideren indien correct.